ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

COTIZACIÓN

INFORMACIÓN GENERAL

OBJETO	**Contratar el servicio de Contac Center para las líneas de atención del sector salud de la Secretaría Distrital de Salud**			**FECHA:**	26/05/2026
EMPRESA:	MILLENIUM BPO S.A.	**NIT:**	830.050.856-2	**CIUDAD**	BOGOTÁ, D.C.
CONTACTO: **NOMBRE:**	ANNIE MILENA CHACÓN TAFUR	**CELULAR:**	3233224869		
CARGO:	GERENTE COMERCIAL	**E-MAIL:**	amchacon@millenium.com.co		

INSTRUCCIONES DE DILIGENCIAMIENTO

1. Revisar las especificaciones descritas en la Ficha Técnica
2. Expresar el VALOR UNITARIO ANTES DE IVA en PESOS COLOMBIANOS.
3. Los valores deberán redondearse al entero más cercano según las siguientes reglas:
(i) Si el valor incluye 50 centavos o más, se redondeará hacia arriba al entero siguiente;
(ii) Si el valor incluye menos de 50 centavos, se redondeará hacia abajo al entero anterior.

DETALLE DE LA COTIZACIÓN

NÚMERO (Ítem, etapa o proceso)	**ACTIVIDAD** (Describa las especificaciones técnicas del ítem, etapa o proceso a contratar. Coherentes con el anexo técnico o con las fichas técnicas del proceso)	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**VALOR UNITARIO** (ANTES DE IVA)	**IVA** (%)	**VALOR UNITARIO** (INCLUIDO IVA)	**TOTAL** (ANTES DE IVA)	**VALOR TOTAL** (INCLUIDO IVA)
1	Agente Minero de Datos (Personal Administativo) - Personal General: Agente Profesional	MES	1	16.118.006	3.062.421	19.180.427	16.118.006	19.180.427
2	Enlace Dedicado a Internet (Tecnologica) General: 250 MB	MES	1	9.091.224	1.727.332	10.818.556	9.091.224	10.818.556
3	Troncal SIP (Tecnologico) General	MES	49	54.886	10.428	65.315	2.689.434	3.200.426
4	Minuto IVR (Interactive Voice Response) - Enrutador (Tecnologico) General	MINUTO	15000	20	4	24	300.000	357.000
5	Minutos de conexión outbound/Inbound (Tecnologico) General: Outbound de fijo a Celular	MINUTO	7000	25	5	30	175.000	208.250
6	WhatsApp for Business (Tecnologico) General: setup. Se factura una sola vez durante la operación de la orden de compra.	SETUP	1	8.297.490	1.576.523	9.874.013	8.297.490	9.874.013
7	WhatsApp for Business (Tecnologico) General: API	MES	1	8.038.962	1.527.403	9.566.365	8.038.962	9.566.365
8	WhatsApp for Business (Tecnologico) General: Usario Activo	CONVERSACIÓN	8000	155	30	185	1.243.859	1.480.192
9	Supervisor Servicios BPO (Personal Administativo) - (1 para Línea Atención a la Ciudadanía); Jornada Ordinaria - Amplia	MES	1	13.649.809	2.593.464	16.243.273	13.649.809	16.243.273

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

COTIZACIÓN

INFORMACIÓN GENERAL

OBJETO	**Contratar el servicio de Contac Center para las líneas de atención del sector salud de la Secretaría Distrital de Salud**			**FECHA:**	26/05/2026
EMPRESA:	MILLENIUM BPO S.A.	**NIT:**	830.050.856-2	**CIUDAD**	BOGOTÁ, D.C.
CONTACTO: **NOMBRE:**	ANNIE MILENA CHACÓN TAFUR	**CELULAR:**	3233224869		
CARGO:	GERENTE COMERCIAL	**E-MAIL:**	amchacon@millenium.com.co		

INSTRUCCIONES DE DILIGENCIAMIENTO

1. Revisar las especificaciones descritas en la Ficha Técnica
2. Expresar el VALOR UNITARIO ANTES DE IVA en PESOS COLOMBIANOS.
3. Los valores deberán redondearse al entero más cercano según las siguientes reglas:
(i) Si el valor incluye 50 centavos o más, se redondeará hacia arriba al entero siguiente;
(ii) Si el valor incluye menos de 50 centavos, se redondeará hacia abajo al entero anterior.

DETALLE DE LA COTIZACIÓN

NÚMERO (Ítem, etapa o proceso)	**ACTIVIDAD** (Describa las especificaciones técnicas del ítem, etapa o proceso a contratar. Coherentes con el anexo técnico o con las fichas técnicas del proceso)	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**VALOR UNITARIO** (ANTES DE IVA)	**IVA** (%)	**VALOR UNITARIO** (INCLUIDO IVA)	**TOTAL** (ANTES DE IVA)	**VALOR TOTAL** (INCLUIDO IVA)
10	Supervisor Servicios BPO (Personal Administativo) - (4 para Línea 106); Jornada 7X24	MES 7x 24	4	56.457.286	10.726.884	67.184.170	225.829.142	
10	Líder de calidad (Personal Administativo) - Personal General: Jornada Ordinaria	MES	1	12.237.657	2.325.155	14.562.811	12.237.657	14.562.811
11	Plataforma de Centro de Contacto para Agente (Tecnologica) General: Multicanal	LICENCIA POR AGENTE	63	626.241	118.986	745.227	39.453.201	46.949.310
12	Hora desarrollo para integración de servicios (Tecnologica) General: Integarción de: WhatsApp for Business - Troncal SIP - IVR - Enlace Dedicado - mensajes Este item es por lo que dure el contrato	HORA DE DESARROLLO	100	95.675	18.178	113.853	9.567.458	11.385.275
13	Cerramiento área de trabajo en Centro de Contacto (Infra Estructura) General: Los agentes deben quedar en areas solas y sepradas de cualquier personal de otros servicios. Una de las áreas debe ser para descanso de 3 personas Este item es por lo que dure el contrato. Se factura una sola vez durante la operación de la orden de compra.	UNIDAD	3	333.268	63.321	396.589	999.805	1.189.767
14	Grabación pantalla de la atención al usuario (Tecnologica) General: Grabación de pantalla para calidad del servicio. Se factura mensual	GRABACIÓN DE PANTALLA	3	765.410	145.428	910.838	2.296.229	2.732.513
	Agente en Sitio (Personal Administativo) - Personal Especifico para la Línea 106: Agente Profesional 7X24	MES 7x24	45	42.502.876	8.075.546	50.578.422	1.912.629.410	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

COTIZACIÓN

INFORMACIÓN GENERAL

OBJETO	**Contratar el servicio de Contac Center para las líneas de atención del sector salud de la Secretaría Distrital de Salud**			**FECHA:**	26/05/2026
EMPRESA:	MILLENIUM BPO S.A.	**NIT:**	830.050.856-2	**CIUDAD**	BOGOTÁ, D.C.
CONTACTO: **NOMBRE:**	ANNIE MILENA CHACÓN TAFUR	**CELULAR:**	3233224869		
CARGO:	GERENTE COMERCIAL	**E-MAIL:**	amchacon@millenium.com.co		

INSTRUCCIONES DE DILIGENCIAMIENTO

1. Revisar las especificaciones descritas en la Ficha Técnica
2. Expresar el VALOR UNITARIO ANTES DE IVA en PESOS COLOMBIANOS.
3. Los valores deberán redondearse al entero más cercano según las siguientes reglas:
(i) Si el valor incluye 50 centavos o más, se redondeará hacia arriba al entero siguiente;
(ii) Si el valor incluye menos de 50 centavos, se redondeará hacia abajo al entero anterior.

DETALLE DE LA COTIZACIÓN

NÚMERO (Ítem, etapa o proceso)	**ACTIVIDAD** (Describa las especificaciones técnicas del ítem, etapa o proceso a contratar. Coherentes con el anexo técnico o con las fichas técnicas del proceso)	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**VALOR UNITARIO** (ANTES DE IVA)	**IVA** (%)	**VALOR UNITARIO** (INCLUIDO IVA)	**TOTAL** (ANTES DE IVA)	**VALOR TOTAL** (INCLUIDO IVA)
15	Agente en Sitio (Personal Administativo) - Personal Especifico Servicio a la Ciudadanía: Agente Profesional Jornada Ordinaria	MES	18	10.616.751	2.017.183	12.633.933	191.101.512	227.410.799
16	Componentes complemento Puesto de Trabajo (Tecnologica) General Elementos de uso de los agentes: Licenciamiento Microsoft Office	LICENCIA MES	43	141.866	26.955	168.821	6.100.247	7.259.294
18	Mensaje SMS (Short Message Service) (Tecnologica) General: SMS en una vía	MENSAJES	10000	10	2	12	99.509	118.415
19	Formador (Personal Administativo): Agente Profesional (1 para Línea 106 y 1 para Línea de Servicio a la Ciudadanía), Jornada Ordinaria	MES	2	10.978.378	2.085.892	13.064.270	21.956.757	26.128.541
20	Puesto de trabajo en el Call Center (sin Agente) (Infra Estructura) General	PUESTO DE TRABAJO	42	1.880.771	357.346	2.238.117	78.992.374	94.000.926
21	Mensajes Masivos a través de WhatsApp	MENSAJES	60000	155	30	185	9.328.939	11.101.437
22	Agente profesional para atención con Videollamada (Línea 106)	MES	1	10.256.844	1.948.800	12.205.644	10.256.844	12.205.644
TOTALES				**25.264.161**	**4.800.191**	**$ 30.064.351,15**	**$ 28.373.663,22**	**$ 33.764.659,23**
VIGENCIA DE LA COTIZACIÓN		90 DÍAS	**SI**		**NO**		**OTRO**	

NOTA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

COTIZACIÓN

INFORMACIÓN GENERAL

OBJETO	**Contratar el servicio de Contac Center para las líneas de atención del sector salud de la Secretaría Distrital de Salud**			**FECHA:**	26/05/2026
EMPRESA:	MILLENIUM BPO S.A.	**NIT:**	830.050.856-2	**CIUDAD**	BOGOTÁ, D.C.
CONTACTO: **NOMBRE:**	ANNIE MILENA CHACÓN TAFUR	**CELULAR:**	3233224869		
CONTACTO: **CARGO:**	GERENTE COMERCIAL	**E-MAIL:**	amchacon@millenium.com.co		

INSTRUCCIONES DE DILIGENCIAMIENTO

1. Revisar las especificaciones descritas en la Ficha Técnica
2. Expresar el VALOR UNITARIO ANTES DE IVA en PESOS COLOMBIANOS.
3. Los valores deberán redondearse al entero más cercano según las siguientes reglas:
(i) Si el valor incluye 50 centavos o más, se redondeará hacia arriba al entero siguiente;
(ii) Si el valor incluye menos de 50 centavos, se redondeará hacia abajo al entero anterior.

DETALLE DE LA COTIZACIÓN

NÚMERO (Ítem, etapa o proceso)	**ACTIVIDAD** (Describa las especificaciones técnicas del ítem, etapa o proceso a contratar. Coherentes con el anexo técnico o con las fichas técnicas del proceso)	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD**	**VALOR UNITARIO** (ANTES DE IVA)	**IVA** (%)	**VALOR UNITARIO** (INCLUIDO IVA)	**TOTAL** (ANTES DE IVA)	**VALOR TOTAL** (INCLUIDO IVA)
Las especificaciones técnicas a cumplir están planteadas en el Anexo Técnico y los valores deben calcularse con respecto a las necesidades expresadas en dicho documento. Adicionalmente, se debe tener en cuenta que la cotización incluye en todos sus aspectos todo lo contemplado en la solicitud de cotización.								

FIRMAS

(Firma)
ANDRES EDUARDO ZULUAGA CAMACHO
C.C. 79.298.869
3233224869